

Smlouva o podpoře provozu prodejny potravin v obci Horní Olešnice

1. Obec Horní Olešnice

IČ: 00277886
se sídlem Horní Olešnice č.p.2
543 71 Hostinné
zastoupená Petrem Řehořem
(na straně jedné dále jen jako „*Obec*“)

a

2. Jana Zilvarová

IČ: 71996923
nar. [REDACTED]
Horní Olešnice č.p. [REDACTED]
543 71 Hostinné
(na straně druhé dále jen jako „*Provozovatel*“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Provozovatel je podnikatelem, který v obci Horní Olešnice provozuje prodejnu potravin a smíšeného zboží v budově č.p.10 (objekt občanské vybavenosti), stojící a pozemku st.p.č. 109 v katastrálním území Horní Olešnice, jehož je tato budova součástí a jehož vlastníkem je Obec.
2. Obec má zájem na tom, aby prodejna uvedená v odst. 1 (dále jen Prodejna), byla zachována, neboť zajišťuje možnost nákupu potravin a smíšeného zboží pro občany Obce a okolí, kdy provoz Prodejny má význam pro rozvoj Obce a doplňuje základní služby v Obci a je jedním z důležitých faktorů pro stabilizaci a růst počtu obyvatel v Obci a pro cestovní ruch v oblasti. Z toho důvodu Obec požádala Královéhradecký kraj o poskytnutí dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje v programu Podpora provozu prodejen na venkově – 20RRD10-0044, název projektu: „**Podpora prodejny potravin v obci Horní Olešnice 2020**“, které bylo vyhověno. Tato smlouva bude přílohou Smlouvy o poskytnutí dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje č. 20RRD10-0044, která bude uzavřena mezi Obcí a Královéhradeckým krajem, jejímž předmětem bude poskytnutí účelové neinvestiční dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje na financování některých provozních výdajů vynaložených na podporu Prodejny ve výši max. 50.000 Kč. Obec tuto dotaci a dále částku ze svého rozpočtu ve výši max 50.000 Kč, tj. částku v celkové výši max. 100.000 Kč použije na finanční podporu Prodejny. Tato smlouva je uzavírána za účelem dohodnutí konkrétních podmínek podpory Prodejny ze strany Obce.

II. Finanční podpora

1. Provozovatel se zavazuje, že bude v Obci provozovat prodejnu potravin a smíšeného zboží s nabídkou mlékárenských výrobků, masných výrobků a uzeniny, ovoce a zeleniny, pekařských výrobků, drogistického zboží, domácích potřeb a dalšího, a to nejméně do 31. 12. 2020.
2. Obec se zavazuje, že bude-li provozovatel plnit svůj závazek uvedený v odstavci 1, poskytne mu **příspěvek na úhradu provozních nákladů prodejny, kterými se rozumí úhrada elektrické energie a služeb spojených s nájmem (náklady na vytápění a studenou vodu) spotřebované Provozovatelem při provozu prodejny za rok 2020.**
3. Příspěvek uvedený v odstavci 2. (dále jen Finanční příspěvek) bude poskytnut ve výši 50.000 Kč a to na základě dokladů předložených provozovatelem, podle kterých je mu předepsána úhrada el. energie a služeb spojených s nájmem (vytápění, studená voda) za rok 2020.
4. Finanční příspěvek bude Provozovateli převeden na jeho běžný účet číslo **224847729/0600** a to do 31.08.2020.

III. Podmínky použití podpory

1. Finanční příspěvek bude Provozovateli poskytnut pouze v případě, že bude po celý kalendářní rok 2020 provozovat v Obci Prodejnu tak, jak je sjednáno v čl. II. odst. 1, a zároveň bude dodržena minimální otevírací doba v pracovní dny pondělí až pátek od 8:00-11:00 a 14:00-16:00 hod. a v sobotu od 8:00 do 11:00 hod. vyjma svátků.
2. Provozovatel se zavazuje použít finanční příspěvek k účelu, pro který byl poskytnutý a odpovídá za jeho hospodárné, účelné a efektivní využití. Použitím finančního příspěvku se rozumí úhrada nákladů na provoz Prodejny (spotřeba elektrické energie, náklady na vytápění a studenou vodu).
3. Provozovatel zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití finančního příspěvku dle této smlouvy a v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Provozovatel je povinen kdykoli na požádání předložit Obci doklady o úhradě elektrické energie včetně úhrady záloh i nájemného.

IV. Kontrola a vyúčtování podpory

1. Provozovatel je povinen předložit kompletní vyúčtování dotace v termínu nejpozději do 15.12.2020.

2. V případě, že Provozovatel nepoužije na sjednaný účel celý Finanční příspěvek, tj. výše jím provedených úhrad bude nižší než Finanční příspěvek, je povinen nevyužitou část Finančního příspěvku Obci vrátit a to nejpozději do 31.12.2020.
3. V případě, že Provozovatel poruší touto smlouvou stanovené podmínky, je povinen poskytnutý Finanční příspěvek obci vrátit, a to nejpozději do 31.12.2020.
4. Provozovatel je povinen bez zbytečného odkladu informovat Obec o všech skutečnostech, které mají vliv na možnost použití finančního příspěvku (zánik Provozovatele, změna názvu, změna bankovního spojení, sídla či adresy, zahájení insolvenčního řízení, apod.).

V. Sankce

1. Nesplní-li Provozovatel svou informační povinnost uvedenou v čl. IV., či nepředloží-li ve stanovené lhůtě doklady o využití poskytnutého Finančního příspěvku, je povinen Obci zaplati smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, povinnost provozovatele k vrácení Finančního příspěvku není zaplacením smluvní pokuty dotčena.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smluvní strany podpisem stvrzují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle a že se seznámily s obsahem smlouvy a souhlasí s ním.
3. **Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem obce dne 27.05.2020 pod číslem usnesení 2/06/2020.**

V Horní Olešnici dne 10.06.2020

V Horní Olešnici dne 10.06.2020

Petr Řehoř
starosta obce
Horní Olešnice

Jana Zilvarová
Provozovatel