

# ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ OBCE

Obec **Horní Olešnice**, IČ: 00277886, se sídlem obecního úřadu Horní Olešnice 2, 543 71 Hostinné (dále jen „**Obec**“ nebo „**Správce**“) je obcí ve smyslu ust. § 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o obcích**“). Hlavní činností Obce je péče o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů; při plnění svých úkolů chrání též veřejný zájem (§ 2 odst. 2 zákona o obcích).

Obec vykonává působnost na úseku ověřování shody opisu nebo kopie s listinou (dále jen „**vidimace**“) a ověřování pravosti podpisu (dále jen „**legalizace**“) ve smyslu ust. § 1 odst. 1 písm. d) zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování), ve znění pozdějších předpisů. V Obci se tedy nachází pracoviště vidimace a legalizace; působnost na úseku vidimace a legalizace vykonává Obec ve své přenesené působnosti.

Obec je také kontaktním místem veřejné správy Czech POINT ve smyslu ust. § 8a odst. 2 písm. d) zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Obec vykonává působnost kontaktního místa veřejné správy ve své přenesené působnosti.

V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**GDPR**“ nebo „**obecné nařízení o ochraně osobních údajů**“) byly přijaty tyto zásady ochrany osobních údajů, které nabývají účinnosti dnem 05.01.2021.

Cílem těchto zásad je seznámit subjekty osobních údajů, tj. občany Obce i třetí osoby, se zpracováním osobních údajů Obcí (Správcem) a informovat o právech, která mohou subjekty osobních údajů uplatnit.

Písemné znění těchto zásad je dostupné z webových stránek Obce [www.horniolesnice.cz](http://www.horniolesnice.cz) a dále jsou k dispozici k nahlédnutí v sídle obecního úřadu na adrese Horní Olešnice 2, 543 71 Hostinné. Zásady ochrany osobních údajů jsou průběžně aktualizovány a doplňovány v souladu s aktuálním účelem zpracování a aktuální právní úpravou.

## 1. CO JE TO GDPR?

Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (tzv. GDPR) je uceleným souborem pravidel na ochranu dat v Evropské unii. Cílem je co nejvíce chránit práva občanů EU proti neoprávněnému zacházení s jejich daty a osobními údaji; dát jim větší kontrolu nad tím, co se s jejich daty děje. GDPR se dotýká každého, kdo shromažďuje nebo zpracovává osobní údaje občanů EU. GDPR začalo v celé EU platit (nabylo účinnosti) jednotně od 25. května 2018. V České republice tak nahradilo dosavadní právní úpravu ochrany osobních údajů v podobě směrnice č. 95/46/ES a související zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, který byl následně nahrazen zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (tzv. adaptační zákon).

Dalšími právními předpisy zabývajícími se ochranou osobnosti a ochranou osobních údajů jsou:

- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), který řeší zejména otázky ochrany osobnosti, např. pořízování a zveřejňování fotografií a audiovizuálních záznamů,
- zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o archivnictví**“), který řeší otázky archivace dokumentů a významně tak souvisí s právem na výmaz osobních údajů (tzv. právem být zapomenut), neboť po dobu zákonné archivační doby není možné osobní údaje vymazat,
- zákon o obcích, který stanoví pro obce určité kategorie zpracování, které musí Obec provádět ze zákona při výkonu své samostatné nebo přenesené působnosti,
- jiné zvláštní právní předpisy, např. zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**správní řád**“), či zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů; tyto právní předpisy stanoví pro obce určité povinnosti a z nich vyplývající kategorie zpracování, které musí Obec provádět ze zákona zpravidla při výkonu své přenesené působnosti; jedná se o činnosti související s dopravou, kulturou, krizovým řízením, podnikáním, regionálním rozvojem, územním plánováním, sociální politikou, školstvím, zdravotnictvím, spravedlností, zemědělstvím či životním prostředím; o způsobu zpracování v jednotlivých oblastech působnosti Obce se přitom lze dočíst v odpovědi na otázku č. 7.

GDPR je založeno na principu odpovědnosti správce (Obce) a přístupu založeném na riziku:

- princip odpovědnosti znamená odpovědnost Obce za dodržení zásad zpracování, které jsou uvedeny v čl. 5 odst. 1 GDPR, s tím, že obec musí být schopna tento soulad doložit (čl. 5 odst. 2 GDPR);
- přístup založený na riziku znamená, že Obec musí přihlížet k pravděpodobným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, zejména občanů Obce, a tomu musí přizpůsobit i zabezpečení osobních údajů, tj. zavést vhodná technická a organizační opatření.

### Důležité pojmy

**Zpracování osobních údajů** je jakákoli operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, které jsou prováděny pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoli jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.

**Osobní údaje** jsou veškeré informace vztahující se k identifikované či identifikovatelné fyzické osobě (např. jméno, pohlaví, věk a datum narození, osobní stav, e-mailová adresa, IP adresa, telefonní číslo, fotografický záznam apod.). Citlivé údaje jsou zvláštní kategorií osobních údajů, jimiž jsou údaje o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském nebo filozofickém vyznání, členství v odborech, o zdravotním stavu, sexuální orientaci a trestních deliktech či pravomocném odsouzení.

**Subjekt údajů** je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, např. jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.

## 2. KDO JE SPRÁVCEM OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

Správce je osoba, která určuje účely a rozhoduje o tom, jakým způsobem budou osobní údaje zpracovány. V daném případě jde o Obec. Kontaktní údaje na Správce jsou:

### **Obec Horní Olešnice**

Horní Olešnice 2, 543 71 Hostinné

tel.: 499 448 345

e-mail: obec@horniolesnice.cz

ID datové schránky: bmhapkb

## 3. KDO JE POVĚŘENCEM PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

Pověřenec pro ochranu osobních údajů, občas označovaný anglickou zkratkou DPO, je osoba, která je zkušená v oblasti ochrany osobních údajů a dělá vše pro to, aby zpracování probíhalo tak, jak má, zejména v souladu s příslušnými právními předpisy. Rovněž je to nejpovolanější osoba pro vyřizování dotazů a žádostí týkajících se osobních údajů.

**Pověřencem pro ochranu osobních údajů** byl jmenován: **Svazek obcí Horní Labe**, IČ: 71169431, se sídlem Náměstí 69, 543 71 Hostinné. Kontaktní údaje na pověřence pro ochranu osobních údajů jsou:

### **Svazek obcí Horní Labe**

Náměstí 69, 543 71 Hostinné

tel.: 732 540 946

e-mail: poverenec@sohl.cz

ID datové schránky: kcjxfmd

## 4. ZA JAKÝM ÚČELEM ZPRACOVÁVÁ OBEC VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE?

Každé zpracování osobních údajů má svůj účel. Pokud Obec osobní údaje nepotřebuje, nezpracovává je. Obecně se účely zpracování osobních údajů rozlišují na:

- účely, k nimž GDPR nevyžaduje Váš souhlas – jedná se zejména o zpracování v rámci plnění zákonných či smluvních povinností, popř. o zpracování nezbytné pro ochranu práv a právem chráněných zájmů či zpracování, které je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen Správce (např. vedení správního řízení);
- účely, k nimž GDPR vyžaduje Váš souhlas – zpracování osobních údajů na Vaše přání s tím, že zpracování osobních údajů je ukončeno bez zbytečného odkladu poté, co svůj souhlas odvoláte (např. dobrovolné zveřejnění fotografie na sociálních sítích); jde zpravidla o agendy související s propagací činnosti Obce v její samostatné působnosti;
- marketingové a propagační účely – v některých případech tato kategorie zpracování souhlas vyžaduje, jindy nikoli; jde o zpracování osobních údajů za účelem přímého či nepřímého marketingu, tedy o propagaci Obce, jejích úspěchů či propagaci některých aktivit Obce, zejména kulturních, sportovních a společenských akcí; o této kategorii zpracování se v těchto zásadách informuje záměrně zvlášť.

### **Přehled právních titulů zpracování osobních údajů**

Osobní údaje se v Obci zpracovávají pouze v souladu s GDPR na základě těchto právních titulů:

- zpracování, které je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR – jde o situaci, kdy Obec vystupuje jako smluvní partner, např. v případě nájemní smlouvy, kdy Obec je pronajímatelem a její občan je nájemcem obecního bytu;
- zpracování, které je nezbytné pro splnění právní povinnosti podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – většina povinností vyplývá ze zákona o obcích, správního řádu, zákona o archivnictví a dalších zvláštních právních předpisů; jde zpravidla o agendy, které Obec vykonává ve své přenesené působnosti ve smyslu ust. § 61 odst. 1 písm. a) zákona o obcích;
- zpracování, které je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby podle čl. 6 odst. 1 písm. d) GDPR – půjde o velmi výjimečné situace při ochraně života a zdraví; jde o činnosti spojené s obranou, krizovým řízením a výjimečně také se sociální politikou Obce;
- zpracování, které je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen Správce podle čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR – všestranný rozvoj území Obce a péče o potřeby jejích občanů je veřejným zájmem;

- zpracování, které je nezbytné pro účely oprávněných zájmů Obce podle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR – těmito zájmy jsou zejména ochrana práv Obce, ochrana obecního majetku, bezpečnost a ochrana života a zdraví občanů Obce, transparentnost a efektivita obecního úřadu, ochrana dětí, sociálně slabých a osob omezených ve svéprávnosti či ochrana životního prostředí a zajištění trvale udržitelného rozvoje;
- zpracování se souhlasem subjektu údajů podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR – jde spíše o výjimečné zpracování, které jde nad rámec plnění zákonných povinností, např. výjimečné zveřejnění fotografie na sociálních sítích, kde dochází k profilování; souhlas subjektu údajů musí být v takovém případě informovaný, svobodný a konkrétní.

Následující tabulka shrnuje výše uvedený text a zároveň vás navede do dalších sekcí těchto zásad, kde naleznete další podrobnější informace:

kategorie účelů	právní titul	stručný popis	více informací
účely, k nimž GDPR nevyžaduje Váš souhlas	splnění právní povinnosti [čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR]	činnost orgánů Obce (zastupitelstva obce a jeho výborů, starosty), činnost obecního úřadu jako zaměstnavatele, činnost Obce jako daňového a účetního subjektu, povinnosti Obce jako zadavatele veřejných zakázek, informační povinnosti Obce	otázka č. 5
	veřejný zájem [čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR]	zpracování při výkonu veřejné moci v agendách dopravy, financí a majetku, krizového řízení, kultury, obrany, podnikání, regionálního rozvoje, sociální politiky, spravedlnosti, školství, územního plánování, veřejných zakázek, všeobecné (vnitřní) správy, zdravotnictví, zemědělství a životního prostředí, zejména při výkonu přenesené působnosti	otázka č. 6
	oprávněný zájem [čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR]	ochrana práv Obce (ochrana dobré pověsti Obce, ochrana obecního majetku, uplatňování a vymáhání pohledávek, výkon dalších práv a právních nároků), bezpečnost a ochrana života a zdraví občanů Obce, transparentnost a efektivita obecního úřadu, ochrana dětí, sociálně slabých a osob omezených ve svéprávnosti, ochrana životního prostředí a zajištění trvale udržitelného rozvoje, vnitřní potřeby fungování Obce	otázka č. 7
	plnění smlouvy [čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR]	plnění smluv, u nichž je Obec smluvní stranou, tj. zejména dodavatelsko-odběratelské vztahy, pracovněprávní vztahy a nájemní vztahy	otázka č. 8
	životně důležitý zájem	zcela mimořádné zpracování související s ochranou života a zdraví občanů a třetích osob	-
účely, k nimž GDPR vyžaduje Váš souhlas	souhlas [čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR]	zcela výjimečná zpracování, o kterých jsou občané Obce vždy předem a zcela konkrétně informováni (účast Obce na odborném projektu, rozsáhlé zveřejňování fotografií v tištěných médiích), některé dotační tituly, informační kanál Obce	otázka č. 9
marketingové a propagační účely	oprávněný zájem [čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR]	zpracování na základě zpravodajské licence, oprávněný zájem spočívající v propagaci společenských, kulturních, uměleckých, vzdělávacích a sportovních akcí Obce, činnost obecního zpravodaje, publikace reportážních fotografií a audiovizuálních děl	otázka č. 10
	souhlas [čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR]	některé z propagačních aktivit mohou vyžadovat souhlas, např. přímý marketing (informace o podomním prodeji), publikace profilových fotografií a audiovizuálních děl, které nemají reportážní charakter, či publikace osobních údajů na sociálních sítích, kde dochází k profilování	

## 5. KDY DOCHÁZÍ KE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PŘI PLNĚNÍ POVINNOSTÍ OBCE?

[zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR]

Obec je, jako každý právní subjekt, vázána řadou právních předpisů a z nich vyplývajících povinností, od pracovněprávních povinností Obce jako zaměstnavatele, přes povinnosti daňové a účetní až po povinnosti, které souvisí s tím, že Obec je zároveň orgánem veřejné moci a vykonavatelem státní vůle. S tím pak souvisí zpracování osobních údajů při činnosti zastupitelstva obce, rady obce, pokud je zřízena, nebo obecního úřadu jako vykonavatele státní správy.

Jelikož je Obec orgánem veřejné moci, tedy vykonavatelem územní samosprávy i státní správy, podléhá kontrole ze strany obyvatel. Obec je přitom povinna poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších

předpisů (dále jen „**informační zákon**“), či třeba zveřejňovat smlouvy v registru smluv (na obec se tato naposledy uvedená povinnost nevztahuje). Obec je zároveň výrazně omezena při podnikání a nakládání se svým majetkem, a to zejména zákonem o obcích a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o veřejných zakázkách**“).

Při následujících činnostech dochází ke zpracování osobních údajů jednak úředních osob a dalších oprávněných osob na straně Obce, jednak jednotlivých občanů a třetích osob. Jde o činnosti, které je Obec povinna vykonávat, a ke zpracování osobních údajů za těmito účely se tedy nevyžaduje souhlas subjektů údajů. Jedná se o následující činnosti:

- činnost orgánů Obce – činnost zastupitelstva Obce, jeho výborů a starosty vyžaduje zpracování řady osobních údajů obsažených v podkladech pro jednání těchto orgánů, jakož i v jejich výstupech (zápisy, usnesení apod.); více informací naleznete dále;
- činnost Obce jako zaměstnavatele – více informací k tomuto tématu naleznete v odpovědi na otázku č. 8, neboť pracovněprávní vztah je zejména smluvním vztahem; toto zpracování tak souvisí se zpracováním, které je nezbytné pro plnění smluvních povinností, byť některé povinnosti nemají smluvní povahu, ale výhradně zákonnou (např. povinnost hradit za zaměstnance zdravotní pojištění);
- činnost Obce jako daňového a účetního subjektu – jelikož je Obec vybranou účetní jednotkou podle ust. § 1 odst. 3 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí vést účetnictví; Obec zároveň není pouze příjemcem daní, ale také daňovým subjektem; při plnění všech účetních a daňových povinností ovšem dochází ke zpracování mnoha osobních údajů, zejména těch uvedených na daňových dokladech;
- činnost Obce jako zadavatele veřejných zakázek – zákon o veřejných zakázkách stanoví pro Obec řadu právních povinností, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů zájemců o veřejné zakázky i třetích osob (např. členů výběrové komise);
- informační povinnosti Obce – jelikož je Obec veřejným subjektem, který nakládá s veřejnými financemi, je vázána řadou právních předpisů za účelem zvýšení transparentnosti veřejné správy; jedná se zejména o povinnosti plynoucí z informačního zákona;
- výkon orgánu veřejné moci – Obec není pouhým adresátem právních povinností, ale je rovněž orgánem veřejné moci, který na dodržování povinností v řadě lidských činností sám dohlíží; tomuto tématu se věnuje samostatně odpověď na otázku č. 6.

### **Činnost orgánů Obce**

V rámci zasedání zastupitelstva obce mají členové zastupitelstva obce, jakož i zaměstnanci Obce k dispozici řadu materiálů, které obsahují i osobní údaje (např. v případě žádostí o přidělení sociálního bydlení mohou takové žádosti obsahovat údaje o sociálních poměrech žadatele, jeho věku, rodinném a zdravotním stavu apod.). K těmto materiálům mohou mít přístup i členové výborů zastupitelstva obce, kteří nemusí být nutně zastupiteli, ale určité informace potřebují pro svou vlastní práci a rozhodovací činnost, a proto jim mohou být osobní údaje rovněž poskytnuty, a to ze strany zastupitelů nebo zaměstnanců Obce.

Účelem zpracování osobních údajů je zde ovšem vlastní činnost Obce a poskytování informací o činnosti Obce, nikoli informování veřejnosti o individuální situaci osob, jejichž osobní údaje jsou předmětem jednání. Tomuto účelu je také podřízen způsob zpracování osobních údajů. Zákonnost zpracování osobních údajů pro účely uveřejňování materiálů před a po zasedání jednotlivých orgánů Obce je dána ve výjimečných případech (zejména tam, kde je naplňováno právo na svobodný přístup k informacím) tím, že se jedná o zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti svěřené Obci [čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR] nebo nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci Obcí [čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR].

Členové všech zmíněných orgánů (zastupitelstvo obce a jeho výbory) byli poučeni o tom, že pokud jsou jim předávány osobní údaje, pak s nimi musí nakládat v souladu s účelem, pro který jim byly poskytnuty. Obec členy těchto orgánů nezavazovala písemnou povinností mlčenlivosti, neboť tato vyplývá z čl. 5 odst. 1 písm. b) GDPR, o čemž bylo členům zmíněných orgánů podáno náležité poučení.

### **Činnost zastupitelstva**

Obec má povinnost alespoň sedm dnů před zasedáním zastupitelstva obce zveřejnit na své úřední desce a rovněž na webových stránkách informaci o navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva obce. Jednotlivé body programu jsou formulovány tak, aby se v nich nevyskytovaly žádné osobní údaje (až na výjimečné případy hodné zvláštního veřejného zájmu).

O průběhu zasedání zastupitelstva obce pořizuje Obec zápis, který je uložen na obecním úřadě k nahlédnutí. Občan Obce má podle ust. § 16 odst. 2 písm. e) zákona o obcích právo nahlížet do usnesení a zápisů z jednání zastupitelstva obce. Zápis se zpravidla jinak nezveřejňuje; v odůvodněných výjimečných případech může dojít ke zveřejnění zápisu, a to ve veřejném zájmu, popř. v oprávněném zájmu Obce, spočívajícím ve zvýšení transparentnosti Obce a obecního úřadu.

V průběhu samotného zasedání zastupitelstva obce, které je veřejné, je možné prezentovat veškeré informace, včetně nezbytného rozsahu osobních údajů.

## **6. V JAKÝCH AGENDÁCH A PŘI JAKÝCH ČINNOSTECH DOCHÁZÍ KE ZPRACOVÁNÍ VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ?**

[zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. c) nebo e) GDPR]

Jelikož je Obec orgánem veřejné moci, který vykonává samosprávu nad svým územím a který je zároveň pověřen výkonem státní správy, musí vykonávat celou řadu činností souvisejících se svými pravomocemi. Při každé z dále popsanych činností dochází ke zpracování osobních údajů jednak úředních osob a dalších oprávněných osob na straně Obce, jednak jejich občanů a třetích osob (např. jako účastníků správních řízení). Jedná se o následující agendy:

- doprava – údržba a provoz komunikací, zajištění plynulosti a bezpečnosti dopravy, eliminace negativních vlivů dopravy; činnost silničního správního úřadu;
- finance a majetek – efektivní a transparentní správa obecního majetku, vymáhání pohledávek a místních poplatků, plnění závazků;
- krizové řízení a obrana – zajištění bezpečnosti při krizových stavech (živelní pohromy, ekologické nebo průmyslové havárie, nehody, válečný stav);
- kultura a sport – péče o kulturní a společenská zařízení a jejich finanční podpora,
- podnikání – kontrola podnikatelů, zejména živnostníků, dodržování potravinářských a hygienických předpisů, kontrola podomního prodeje;
- regionální rozvoj – zajištění pozitivních ekonomických, sociálních, environmentálních a jiných proměn regionu (často v souvislosti s dotačními tituly);
- sociální politika – pomoc a podpora sociálně slabých, rodin s dětmi a lidí omezených ve svéprávnosti;
- spravedlnost – zajištění pořádku a bezpečnosti na území Obce, kontrola dodržování veřejného pořádku a občanského soužití;
- školství – organizace vzdělávání v mateřských a základních školách;
- územní plánování – plánování efektivního využití území Obce; ochrana přírodních, kulturních a civilizačních hodnot na území Obce;
- všeobecná (vnitřní) správa – evidence obyvatel a pobyt cizinců; výkon shromažďovacího práva; archivnictví a spisová služba; volby; informační systémy veřejné správy;
- zdravotnictví – kontrola předpisů na úseku veřejného zdraví a veterinárních předpisů;
- zemědělství a životní prostředí – ochrana životního prostředí, přírody a krajiny, lesů a vod; zajištění odpadního hospodářství.

Veškerá zpracování v souvislosti s výkonem těchto agend jsou prováděna bez Vašeho souhlasu na základě právních titulů splnění právní povinnosti nebo výkonu veřejné moci. Zpracování, které je nezbytné pro splnění právní povinnosti v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR, a zpracování, které je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen Správce, a to v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR, jsou zároveň nejčastější důvody zpracování osobních údajů v Obci.

Tam, kde zvláštní právní předpis stanoví zcela konkrétní právní povinnost zpracovávat osobní údaje (evidence obyvatel, činnost matriky apod.), dochází ke zpracování na základě právního titulu plnění právní povinnosti v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR; zatímco tam, kde tato povinnost není zvláštním právním předpisem výslovně vyjádřena, ale lze ji dovodit z obecnějších povinností (např. péče řádného hospodáře) a smyslu a účelu zvláštního právního předpisu, jde o právní titul veřejného zájmu podle čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR. Obě kategorie spolu v praxi velmi často souvisí, a proto se jim věnujeme společně. Rozdíl spočívá v tom, že v případě zpracování na základě právního titulu veřejného zájmu podle čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR máte právo vznést námitku v souladu s čl. 21 GDPR.

## 7. JAKÉ JSOU OPRAVNĚNÉ ZÁJMY OBCE?

[zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR]

Zpracování, které je nezbytné pro účely oprávněných zájmů v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, je rovněž velmi častou kategorií zpracování a může také souviset s výše uvedenými agendami (doprava, školství, podnikání atd.), avšak Obec není oprávněna využívat tento právní titul při plnění úkolu orgánu veřejné moci (tzn. při výkonu své přenesené působnosti). Právní titul „oprávněný zájem“ je tak využíván zejména v samostatné působnosti Obce.

Mezi oprávněné zájmy Obce řadíme následující zájmy a hodnoty:

- ochrana práv Obce – ochrana dobré pověsti Obce, ochrana obecního majetku, uplatňování a vymáhání pohledávek, výkon dalších práv a právních nároků;
- bezpečnost a ochrana života a zdraví občanů Obce – z důvodu ochrany majetku Obce i ochrany Vašeho života, zdraví nebo majetku před protiprávním jednáním, ale i v rámci prevence a objasňování civilních deliktů, přestupků či trestných činů může rovněž dojít ke zpracování Vašich osobních údajů;
- transparentnost a efektivita obecního úřadu – Obec se snaží být vůči svým občanům otevřená, vstřícná a transparentní, a proto může (i nad rámec zákonných povinností) informovat o své činnosti;
- ochrana dětí, sociálně slabých a osob omezených ve svéprávnosti – v rámci sociální politiky považuje Obec za svůj oprávněný zájem rovněž ochranu dětí, sociálně slabých a osob omezených ve svéprávnosti; při práci s osobními údaji těchto osob by měla být Obec velmi obezřetná, neboť jsou často velmi citlivé povahy;
- ochrana životního prostředí a zajištění trvale udržitelného rozvoje – trvale udržitelný rozvoj je takový způsob rozvoje lidské společnosti, který uvádí v soulad hospodářský a společenský pokrok s plnohodnotným zachováním životního prostředí; mezi hlavní cíle udržitelného rozvoje patří zachování životního prostředí budoucím generacím v co nejméně pozměněné podobě; za účelem ochrany životního prostředí a zajištění trvale udržitelného rozvoje může rovněž dojít ke zpracování osobních údajů (např. v souvislosti s problematikou komunálního odpadu, místních poplatků nebo ochrany zvířat; osobní údaje mohou být využívány za účelem potírání jednání, která poškozují životní prostředí, či naopak při aktivitách, které propagují ochranu životního prostředí);
- komunitní život Obce – je v zájmu Obce pochlubit se úspěchy svých občanů, stejně tak jako připomínat jejich důležité životní okamžiky (např. vítání občánků či jubilejní narozeniny seniorů);
- vnitřní potřeby fungování Obce – osobní údaje jsou zpracovávány zaměstnanci Obce v rámci vnitřních potřeb fungování obecního úřadu v informačních systémech Obce; slouží také pro činnost zastupitelstva obce a jeho výborů, pokud tyto samosprávné orgány potřebují vaše osobní údaje pro své rozhodování (např. v případě prodeje obecního majetku); některé případy zpracování jsou pokryty zvláštními zákony či výkonem veřejné moci, přesto může dojít i ke zpracování na základě tohoto oprávněného zájmu, který spočívá pouze ve zvýšené efektivitě fungování Obce.

Ve všech těchto případech jde o zpracování na základě titulu oprávněného zájmu podle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR a Vy máte právo vznést námitku podle čl. 21 GDPR.

## 8. KDY DOCHÁZÍ KE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY?

[zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR]

V následujících případech dochází ke zpracování osobních údajů bez Vašeho souhlasu, neboť mezi Vámi a Obcí je uzavřena smlouva. V této souvislosti je třeba si uvědomit, že smluvní vztah nemusí být nutně založen písemnou smlouvou, ale může se jednat rovněž o ústní smlouvu, která je stvrzena např. pouze písemnou objednávkou či následně daňovým dokladem (fakturou):

- nájemní vztahy – Obec spravuje nemovitý obecní majetek; jedná se zejména o správu bytového fondu, provoz nebytových prostor, komunikací či kulturních a sportovních zařízení; při této činnosti může dojít k nejrůznějším zpracováním osobních údajů; jedná se zejména o osobní údaje nájemců bytů, nebytových prostor nebo pozemků;
- dodavatelsko-odběratelské vztahy – v případě, kdy Obec (v samostatné působnosti) vstupuje do smluvního vztahu, musí zpracovávat osobní údaje i za tímto účelem; vzniká totiž potřeba identifikovat druhou smluvní stranu, závazek dodat zboží či poskytnout službu, uhradit vyfakturované služby apod.;
- pracovněprávní vztahy – Obec rovněž zpracovává osobní údaje svých zaměstnanců.

V případě uzavření a následného plnění smlouvy mezi Obcí a smluvním partnerem [zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR] zpracovává Obec osobní údaje po dobu trvání smlouvy, popř. po dobu provádění opatření přijatých před uzavřením smlouvy a následně za účelem ochrany práv z dané smlouvy po dobu trvání zákonných promlčecích a prekluzivních lhůt. Obec se může obrátit na soud v případě porušení smlouvy (neplacení nájemného, nedodání objednaného zboží, neposkytnutí objednaných služeb atd.). Výkon svých práv považuje Obec za důležitý oprávněný zájem a osobní údaje pak bude zpracovávat rovněž po dobu soudního sporu nebo exekučního, popř. insolvenčního řízení.

## 9. PRO JAKÁ ZPRACOVÁNÍ VYŽADUJE OBEC VÁŠ SOUHLAS?

[zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR]

Obec při výkonu své přenesené i samostatné působnosti nepotřebuje souhlas ke zpracování osobních údajů, vyjma následujících zvláštních případů:

- některé činnosti spojené s marketingem a propagací Obce – jedná se zejména o výrazné zásahy do osobnostních práv, kdy se souhlas vyžaduje rovněž podle občanského zákoníku, může jít např. o zveřejnění fotografií a audiovizuálních záznamů vč. profilování na sociálních sítích (zejména na Facebooku), využití fotografie dítěte na titulní straně obecního zpravodaje apod.; o využití takové fotografie čistě pro propagační účely budete vždy informováni a požádáni o souhlas; zpravodajské fotografie (z kulturních, společenských a sportovních akcí) ovšem Obec zpracovává bez Vašeho souhlasu (viz odpověď na otázku č. 10);
- činnost obecního informačního kanálu (pokud je zřízen) – máte-li zájem o zaslání informačních e-mailů či SMS zpráv, Obec Vás bude informovat o dění v obci; z tohoto informačního kanálu se můžete kdykoli odhlásit (odvolat souhlas);
- zvláštní případy zpracování (např. účast Obce na odborných projektech nebo specifické dotační tituly), o kterých budete předem informováni a budete se moci dobrovolně rozhodnout, zda se jich budete účastnit a poskytnete souhlas ke zpracování svých osobních údajů.

Vaše kontaktní údaje, zejména Vaši e-mailovou adresu a telefonní číslo, pokud jste je Obci sdělili, zpracovává Obec pouze pro účely výkonu své přenesené i samostatné působnosti a nepožaduje tedy písemné potvrzení Vašeho souhlasu. Pokud ovšem Obci sdělíte, že si nepřejete, aby Vás Obec na určitou e-mailovou adresu či telefonní číslo kontaktovala, Vaše přání bude Obec respektovat.

Zpracování osobních údajů pro účely, ke kterým GDPR vyžaduje Váš souhlas, je zcela dobrovolné. Takové zpracování osobních údajů ukončí Obec bez zbytečného odkladu poté, co svůj souhlas odvoláte, a osobní údaje Obci vůbec nemusíte poskytnout. Odvoláním souhlasu ovšem není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním.

## 10. KDY OBEC ZPRACOVÁVÁ VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE PRO PROPAGAČNÍ ÚČELY?

[zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. a) nebo f) GDPR]

Obec není jen byrokracií a politickou arénou; tvoří ji pouze obecní úřad nebo zastupitelé; tvoříte ji zejména Vy – občané. Obec je komunitou lidí žijících na společném území. Téměř pro všechny z nás je mnohem důležitější trávení volného času s rodinou a přáteli či kulturní a sportovní život než papírování a vyřizování „formalit“. Pro mnohé z nás je také podstatné oslavit důležité životní momenty, jako je např. narození dítěte nebo zlatá svatba. Mnozí z nás se chtějí o tyto okamžiky podělit se svými spoluobčany a zároveň je zvětšit v podobě fotografií. Tento oprávněný zájem – komunitní život Obce – staví Obec na jedno z předních míst. Společenský, kulturní a sportovní život je totiž to, co dělá Obec obcí. Vše ostatní většinou jen slouží tomuto účelu.

V následujících případech může Obec zpracovat Vaše osobní údaje za účelem propagace činnosti Obce bez Vašeho souhlasu na základě oprávněného zájmu, který spočívá v propagaci komunitního života, společenském, kulturním a sportovním životě Obce:

- pořádání společenských, kulturních a sportovních akcí – při pořádání těchto akcí mohou být použita Vaše jména a příjmení na přihláškách a pozvánkách; v průběhu akce mohou být pořizovány reportážní fotografie a audiovizuální záznamy; můžete se vyjádřit zástupcům médií, obecnímu kronikáři, starostovi či autorovi článku do obecního zpravodaje, kteří pak uveřejní Váš názor, popř. i fotografie; mohou být pořádány soutěže, ve kterých budou veřejně vyhlášeni vítězové apod. – všechny fotografie, články, záznamy, statusy na Facebooku, videa, jakož i další záznamy budou vždy informovat výhradně o průběhu akce, zachycují vždy pouze slušné chování na veřejnosti a mají reportážní charakter;

- propagace činnosti obce – vybrané fotografie a záznamy může Obec využít pro dlouhodobější propagační účely do výročních zpráv, ročenek, kroniky, soutěží mezi jednotlivými obcemi apod.;
- obecní informační kanál (pokud je zřízen) – o pořádání společenských, kulturních a sportovních akcí, jakož i o účasti významných představitelů kulturního a sportovního života Obce na těchto akcích může Obec informovat prostřednictvím různých informačních kanálů (SMS zprávy, sociální sítě, e-maily, rozhlas atd.); na těchto kanálech může Obec také zveřejňovat výsledky různých anket a soutěží;
- obecní zpravodaj (pokud se vydává) – stejně jako v případě informačních kanálů může Obec o proběhlých i připravovaných akcích informovat v obecním zpravodaji, a to v tištěné či elektronické podobě;

Ve všech těchto případech máte právo vznést námitku proti zpracování svých osobních údajů podle čl. 21 GDPR.

## 11. JAKÉ OSOBNÍ ÚDAJE OBEC ZPRACOVÁVÁ?

K zajištění řádného plnění zákonných nebo smluvních povinností, nebo při zpracování na základě veřejného či oprávněného zájmu, anebo s Vaším souhlasem Obec zpracovává následující kategorie osobních údajů:

- základní identifikační údaje – jedná se zejména o jméno a příjmení, rodné číslo, datum nebo místo narození, čísla průkazů totožnosti, údaje uvedené na rodném či oddacím listu, vlastnoruční podpis; v případě, že podnikáte, jde také o IČ a DIČ;
- adresní a kontaktní údaje – jedná se zejména o veškeré adresy (trvalý pobyt, korespondenční adresy, v případě podnikatelů adresa sídla) a dále kontaktní údaje, tj. telefonní čísla, e-maily, adresy sociálních sítí, ID datových schránek apod.;
- informace ze vzájemné komunikace – informace z listinné pošty, e-mailů, ze záznamů telefonických hovorů nebo jiných kontaktních formulářů, dále také informace z podnětů či stížností;
- informace o sociálních poměrech – jedná se zejména o věk, pohlaví, rodinný stav, vzdělání, profesi, údaje o zaměstnavateli, počet dětí apod.;
- informace o majetkových poměrech – jedná se zejména o údaje spojené s financemi a majetkem, jako je např. vlastnictví nemovitostí, informace o zdroji a výši příjmů, bankovním účtu a informace o pohledávkách a závazcích (např. výši výživného), dále také informace o daňové rezidenci a zaplacených daních a poplatcích, popř. informace o bezdlužnosti;
- fakturační a transakční údaje – jedná se zejména o informace objevující se na fakturách, o sjednaných fakturačních podmínkách a o přijatých platbách;
- údaje z veřejných registrů – jedná se zejména o informace z insolvenčního rejstříku, obchodního rejstříku, registru dlužníků, profesních registrů nebo např. katastru nemovitostí;
- informace z internetu, sociálních médií a sítí – jedná se o IP adresu, soubory cookies, identifikace zařízení, ze kterého se připojíte, informace o prohlížečích, identifikace profilu na sociálních sítích apod. – tyto osobní údaje Obec využívá ve značně omezeném rozsahu pouze pro účely provozu svých internetových stránek, popř. za účelem vyhledání kontaktu v případě zpracování pro účely ochrany oprávněného zájmu, veřejného zájmu nebo životně důležitého zájmu;
- elektronické komunikační prostředky využívané k autentizaci a autorizaci – jedná se zejména o údaje o elektronických komunikačních prostředcích, které slouží k autentizaci, tzn. k ověření identity; např. elektronický podpis nebo běžně používané přihlašovací uživatelské jméno na internetové stránce Obce;
- fotografie ze společenských, kulturních a sportovních akcí či důležitých životních událostí občanů – jedná se o fotografie pořízené se souhlasem nebo na základě oprávněného zájmu, které bývají používány zejména na internetových stránkách Obce a v tištěných i elektronických médiích (např. v obecním zpravodaji).

V určitých případech zpracovává Obec také zvláštní kategorie osobních údajů, které byly dříve označovány jako tzv. citlivé údaje, tj. osobní údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, o zdravotním stavu či o sexuální životě nebo sexuální orientaci, jakož i genetické údaje nebo biometrické údaje, popř. osobní údaje týkající se rozsudků v trestních věcech a trestných činů. Tyto osobní údaje Obec zpracovává v těchto případech:

- citlivé osobní údaje, které Obci sami dobrovolně a vědomě poskytnete a u nichž trváte na jejich zpracování za účelem určení, výkonu nebo obhajoby svých práv a právních nároků – berete na vědomí, že zpracování těchto údajů Obec nevyžaduje a tyto osobní údaje zpravidla nemohou zvýhodnit Vaše postavení v případě výkonu veřejné moci či poskytnutí veřejné služby, neboť ke všem občanům přistupuje Obec rovným způsobem a nemůže na základě nich nikoho zvýhodnit ani diskriminovat; takové osobní údaje budou na Vaši žádost bezodkladně zlikvidovány a jsou vždy zpracovány v omezeném režimu (Obec je pouze uchovává);
- citlivé osobní údaje uvedené v listinách, které jsou založeny ve správních spisech – zpravidla jde o důkazní materiál, podané stížnosti či podněty, které musí Obec vyřídit; protože jde o zpracování na základě plnění právních povinností, jsou s ohledem na čl. 9 odst. 2 písm. f) a g) GDPR zpracovávány i bez Vašeho souhlasu (zpracování je nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků nebo z důvodu významného veřejného zájmu) – tyto osobní údaje Obec nezveřejňuje, jsou zpřístupněny vždy pouze účastníkům řízení v souladu s příslušnými procesními předpisy (zejména v souladu se správním řádem); v tomto případě dochází následně ke zpracování za účelem archivace ve veřejném zájmu v souladu s čl. 89 odst. 1 GDPR;
- údaje o zdravotním stavu pro účely plnění povinností a výkon zvláštních práv v oblasti sociálního zabezpečení a sociální ochrany – tyto osobní údaje mohou být zpracovány i bez Vašeho souhlasu na základě zvláštního důvodu podle čl. 9 odst. 2 písm. b) GDPR; jedná se zpravidla o osobní údaje osob omezených ve svéprávnosti, dětí či sociálně slabých;
- údaje o zdravotním stavu pro účely poskytování sociální péče nebo řízení systémů a služeb sociální péče – tyto osobní údaje mohou být zpracovány i bez Vašeho souhlasu na základě zvláštního důvodu podle čl. 9 odst. 2 písm. h) GDPR; jedná se zpravidla o osobní údaje osob omezených ve svéprávnosti, dětí či sociálně slabých;

- zpracování nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů v případě, kdy osoba není fyzicky nebo právně způsobilá udělit souhlas – výjimečně může dojít k ojedinelému zpracování z tohoto důvodu, a to i bez Vašeho souhlasu na základě zvláštního důvodu podle čl. 9 odst. 2 písm. c) GDPR;
- zpracování zjevně zveřejněných osobních údajů – výjimečně může Obec tyto osobní údaje zpracovat, pokud je zcela jistě prokázáno, že jste je Vy sami zveřejnili, avšak půjde zpravidla o ojedinelé a výjimečné zpracování.

## 12. JAK BYLY OSOBNÍ ÚDAJE ZÍSKÁNY?

Osobní údaje získává Obec z různých zdrojů:

- přímo od Vás z vyplněných formulářů – zpravidla se jedná o listinné formuláře, ale může jít také o formuláře elektronické;
- přímo od Vás ze vzájemné komunikace – pokud se na Obec obrátíte poštou, telefonicky nebo e-mailem, bude Obec poskytnuté osobní údaje zpracovávat pouze za účelem, ke kterému jste je Obci poskytli, a následně za účelem archivace ve veřejném zájmu;
- přímo od Vás z uzavřených smluv – v případě uzavření smlouvy bude Obec údaje uchovávat po dobu trvání smlouvy a následně za účelem ochrany práv z dané smlouvy po dobu trvání zákonných promlčecích a prekluzivních lhůt;
- z veřejně dostupných zdrojů, rejstříků a evidencí – z obchodního rejstříku, registru dlužníků, profesních registrů, insolvenčního rejstříku nebo např. katastru nemovitostí;
- od třetích stran, které jsou oprávněny k přístupu a zpracování Vašich osobních údajů – zejména od jiných orgánů státní správy, Policie České republiky;
- od třetích stran, se kterými spolupracujete – zejména od Vašich smluvních partnerů;
- od třetích stran, které Obci poskytly Vaše osobní údaje za účelem vyřízení podnětu či stížnosti – jako orgán veřejné moci je Obec povinna přijímat, archivovat a reagovat na různá podání občanů; v těchto podáních se mohou vyskytovat Vaše osobní údaje, které musí Obec zpracovávat kvůli plnění právních povinností (v případě vedení správního řízení) či kvůli výkonu veřejné moci;
- z informací ze sociálních sítí a internetu, které jste tam Vy sami umístili – jedná se zejména o sociální sítě Facebook, Twitter, LinkedIn nebo Vaše osobní či firemní internetové stránky, kde na Vás Obec může případně shánět kontakty;
- z informací ze sociálních sítí a internetu, které tam umístila třetí osoba – v případě zpracování na základě oprávněného zájmu, veřejného zájmu či životně důležitého zájmu může Obec využít i tyto osobní údaje.

### Informace přímo od Vás

Pokud byly osobní údaje získány přímo od Vás, pak je Obec povinna poskytnout Vám informace v souladu s čl. 13 GDPR. Jedná se o informace o totožnosti a kontaktní údaje Správce, kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů, účely zpracování, pro které jsou osobní údaje určeny, a právní základ pro zpracování, oprávněné zájmy Správce nebo třetí strany v případě, že je zpracování založeno na čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, případné příjemce nebo kategorie příjemců osobních údajů a případný úmysl Správce předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci a existenci či neexistenci rozhodnutí Komise o odpovídající ochraně nebo, a to v případech předání uvedených v čl. 46 nebo čl. 47, jakož i čl. 49 odst. 1 druhém pododstavci GDPR, odkaz na vhodné záruky a prostředky k získání kopie těchto údajů nebo informace o tom, kde byly tyto údaje zpřístupněny.

Všechny tyto informace naleznete v těchto zásadách. V podrobnostech se můžete obrátit na pověřence pro ochranu osobních údajů, který Vám rád pomůže.

Vedle těchto informací Vám Obec v okamžiku získání osobních údajů ráda poskytne také další informace, jsou-li nezbytné pro zajištění spravedlivého a transparentního zpracování. Tyto údaje Vám vždy poskytne příslušný úředník, popř. pověřenec pro ochranu osobních údajů. Často také bývají uvedeny přímo na daném formuláři či souhlasu. Jedná se o dobu, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá pro stanovení této doby; informace o jednotlivých právech a právu podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů; poučení o právu odvolat souhlas, pokud je zpracování založeno na čl. 6 odst. 1 písm. a) nebo čl. 9 odst. 2 písm. a) GDPR, poučení o skutečnosti, zda je poskytování osobních údajů zákonným či smluvním požadavkem, nebo požadavkem, který je nutné uvést do smlouvy, a zda máte povinnost osobní údaje poskytnout, a poučení o možných důsledcích, pokud Obci údaje neposkytnete. Dozvíte se také o skutečnosti, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, uvedenému v čl. 22 odst. 1 a 4 GDPR, a v těchto případech také informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro subjekt údajů.

### Informace z jiných zdrojů

Pokud byly osobní údaje získány z veřejně dostupných zdrojů, rejstříků a evidencí, od třetích stran či ze sociálních sítí a internetu, je Obec povinna poskytnout Vám informace v souladu s čl. 14 GDPR. Jedná se o následující informace: totožnost a kontaktní údaje Správce a pověřence pro ochranu osobních údajů, účely zpracování, pro které jsou osobní údaje určeny, a právní základ pro zpracování, kategorie dotčených osobních údajů, případné příjemce nebo kategorie příjemců osobních údajů a případný záměr Správce předat osobní údaje příjemci ve třetí zemi nebo mezinárodní organizaci a existenci či neexistence rozhodnutí Komise o odpovídající ochraně nebo, a to v případech předání uvedených v čl. 46 nebo čl. 47, jakož i čl. 49 odst. 1 druhém pododstavci GDPR, odkaz na vhodné záruky a prostředky k získání kopie těchto údajů nebo informace o tom, kde byly tyto údaje zpřístupněny.

Je-li to nezbytné pro zajištění spravedlivého a transparentního zpracování, sdělí Vám Obec také tento rozšířený okruh informací: doba, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá pro stanovení této doby; oprávněné zájmy Obce, popř. oprávněné zájmy třetí strany v případě, že je zpracování založeno na čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR; poučení o jednotlivých právech vč. práva odvolat souhlas a práva podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů; informace o zdroji, ze kterého osobní údaje pocházejí, a případně informace o tom, zda údaje pocházejí z veřejně dostupných zdrojů; skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, uvedenému v čl. 22 odst. 1 a 4 GDPR a v těchto případech smysluplné informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro subjekt údajů.



V tomto případě Vám Obec informace poskytne v přiměřené lhůtě po získání osobních údajů, ale nejpozději do jednoho měsíce nebo do okamžiku, kdy poprvé dojde ke komunikaci s Vámi, či nejpozději při prvním zpřístupnění osobních údajů, pokud je má Obec v úmyslu zpřístupnit jinému příjemci.

Tyto údaje Vám vždy poskytne příslušný úředník, popř. pověřenec pro ochranu osobních údajů. Většinu těchto informací ale naleznete také v těchto zásadách. Mnohdy se ovšem stává – vždy při výkonu přenesené působnosti (vedení správního řízení, projednání přestupku, získání potřebného oprávnění atd.) – že osobní údaje musí zůstat důvěrné s ohledem na povinnost zachovávat služební tajemství, včetně zákonné povinnosti mlčenlivosti (např. u sociálních pracovníků podle zákona o sociálních službách). V takovém případě není Obec povinna tyto informace poskytnout; tzn. že pokud podáte podnět či stížnost, ve které uvedete osobní údaje třetí osoby, nebude Obec tuto osobu nutně informovat.

### 13. JAK DLOUHO BUDE OBEC OSOBNÍ ÚDAJE UCHOVÁVAT?

Doba zpracování se odvíjí od právního titulu:

- v případě udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů [zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR] – po dobu, která je uvedena v písemném souhlasu, popř. dokud trvá účel, pro který byl souhlas udělen; vždy pak maximálně do doby odvolání souhlasu;
- v případě uzavření a následném plnění smlouvy mezi Obcí a smluvním partnerem [zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR] – po dobu trvání smlouvy, popř. po dobu provádění opatření přijatých před uzavřením smlouvy na Vaši žádost;
- v případě zpracování při plnění právních povinností, které se na Obec vztahují [zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR] – po dobu trvání příslušné právní povinnosti; osobní údaje však nikdy nebudou uchovávány déle, než je zákonem stanovené maximum;
- v případě zpracování při splnění úkolů prováděných ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci [zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR] – po dobu existence veřejného zájmu nebo po dobu výkonu veřejné moci, poté zpravidla dojde k dalšímu zpracování za účelem archivace ve veřejném zájmu;
- v případě zpracování na základě oprávněného zájmu [zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR] budou osobní údaje, které jsou důležité pro uplatnění oprávněných zájmů Obce, uchovávány, dokud mohou plnit svůj účel – tato lhůta se často odvíjí od zákonných promlčecích či prekluzivních lhůt;
- v případě archivace se doba řídí spisovým a skartačním řádem – po uplynutí archivační doby budou osobní údaje bezpečně a nenávratně zničeny tak, aby nemohlo dojít k jejich zneužití.

V případě zpracování na základě souhlasu máte možnost souhlas kdykoli odvolat. Odvoláním souhlasu ovšem není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním.

V případě zpracování na základě oprávněného nebo veřejného zájmu máte možnost uplatnit námitku proti zpracování podle čl. 21 GDPR. Pokud bude námitce vyhověno, budou dokumenty obsahující osobní údaje zlikvidovány nebo, pokud to vyžaduje zákon, předány k archivaci.

Obec vede spisovou službu a s tím souvisí i další povinnosti, jako je povinné skartační řízení (§ 7 zákona o archivnictví), povinnost vydat spisový řád (§ 66 odst. 1 zákona o archivnictví), jehož součástí je i spisový a skartační plán, který se zasílá příslušnému archivu bezodkladně po jeho vydání či změně (§ 66 odst. 2 zákona o archivnictví), a povinnost zajistit, aby budova, ve které je umístěna spisovna nebo správní archiv, splňovala stavebně-technické požadavky. Se spisovým řádem i se spisovým a skartačním plánem, v nichž jsou zároveň stanoveny lhůty pro jednotlivé dokumenty, se můžete seznámit v sídle Obce.

### 14. BUDE OBEC OSOBNÍ ÚDAJE PŘEDÁVAT NĚKOMU DALŠÍMU?

V případě, že jsou osobní údaje předávány třetím osobám, hovoříme o příjemcích nebo zpracovatelích.

Podle čl. 4 odst. 8 GDPR je zpracovatelem fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který zpracovává osobní údaje pro správce.

V případě, že jsou osobní údaje předávány ke zpracování externím subjektům vně Obce (obecního úřadu), je nezbytné tyto osobní údaje dostatečně zabezpečit. S každým zpracovatelem Obec uzavírá tzv. zpracovatelskou smlouvu, kde se zpracovatelé zavazují k mlčenlivosti a dále k tomu, že budou zpracovávat Vaše osobní údaje výhradně podle pokynů Obce.

Podle čl. 4 odst. 9 GDPR je příjemcem fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, kterému jsou osobní údaje poskytnuty, ať už se jedná o třetí stranu či nikoli. Avšak orgány veřejné moci, které mohou získávat osobní údaje v rámci zvláštního šetření v souladu s právem členského státu EU, tj. v tomto případě České republiky, se za příjemce nepovažují; zpracování těchto osobních údajů těmito orgány veřejné moci musí být v souladu s použitelnými pravidly ochrany údajů pro dané účely zpracování.

Zpracovatel tedy vykonává pro Správce určité činnosti, které by Správce mohl, popř. musel vykonávat sám, ale z vlastního rozhodnutí tak nečiní a přenechal výkon těchto činností externí osobě. Na rozdíl od zpracovatele příjemce nečiní pro zpracovatele žádné zpracování; osobní údaje jsou mu předány jako „konečnému uživateli“, který s nimi dále nakládá podle svého vlastního uvážení pro své vlastní účely.

Předávání orgánům samosprávy

Jednotlivé orgány Obce, např. starostu, obecní úřad, zastupitelstvo obce a jeho výbory, ačkoli jim jsou předávány osobní údaje, nepovažujeme ani za příjemce ani za zpracovatele. Stejně tak jednotlivé odbory, útvary a organizační složky obecního úřadu nejsou

příjemci ani zpracovateli. Vždy jde o „integrální součást“ Správce, tudíž zde nelze hovořit přímo o předávání, a proto jej označujeme jako „kvazi předávání“.

Kvazi předávání osobních údajů mezi jednotlivými orgány Obce či mezi jednotlivými odbory či útvary obecního úřadu je dostatečně zabezpečeno, neboť všichni zaměstnanci Obce jsou vázáni mlčenlivostí a pokud možno se využívá zabezpečený software.

Za účelem kvazi předávání orgánům samosprávy bylo učiněno několik opatření.

Členové zastupitelstva obce sice mají podle ust. § 82 písm. c) zákona o obcích právo při výkonu své funkce požadovat od zaměstnanců Obce, jakož i od zaměstnanců právnických osob, které Obec založila nebo zřídila, informace ve věcech, které souvisejí s výkonem jejich funkce, nicméně toto právo lze realizovat jen za současného respektování jiných právních předpisů, zejména předpisů na ochranu osobních údajů, tedy GDPR. Právo zastupitelů na informace se tedy vztahuje v podstatě na všechny záležitosti týkající se činnosti Obce, které se jakýmkoli způsobem dotýkají pravomocí zastupitelstva obce, tedy i takové informace, které podléhají zákonné ochraně (obchodní tajemství, osobní údaje atd.). Přesto ochranu těchto údajů musí zastupitelé respektovat, a proto je člen zastupitelstva obce vázán mlčenlivostí o všech takto chráněných osobních údajích. V případě nerespektování této ochrany se člen zastupitelstva obce vystavuje riziku případného právního postihu, o čemž byli členové zastupitelstva obce náležitě poučeni.

S ohledem na skutečnost, že Obec členům výborů zastupitelstva obce, kteří zároveň nejsou zastupiteli, pravidelně předává řadu osobních údajů pro zajištění chodu samosprávy, byly všechny tyto osoby poučeny o nutnosti zachovávat mlčenlivost, což je organizační opatření Obce k zajištění bezpečnosti osobních údajů ve smyslu čl. 32 GDPR.

Předávání příjemcům a zpracovatelům

Osobní údaje mohou být předávány následujícím příjemcům nebo zpracovatelům:

- podnikatelé poskytující odborné a konzultační služby, zejména administrátoři veřejných zakázek, účetní, daňoví poradci a soudní znalci;
- podnikatelé poskytující právní služby – advokáti, soudní exekutoři a insolvenční správci;
- vzdělávací agentury při objednávkách školení, pokud jsou těmito společnostmi předávány osobní údaje (např. seznam účastníků školení);
- společnosti zajišťující tisk, archivaci, skartaci a distribuci tiskovin, např. v případě voleb, zajištění zničení dokumentů (skartace) a tisku skartačních a předávacích protokolů;
- společnosti podílející se na správě nemovitostí – stavební společnosti, architektonické kanceláře, jednotliví projektanti, společnosti provádějící pasportizace nebo společnosti zajišťující zpracování odečtů spotřeby energií a provádějící roční rozúčtování mezi konečné spotřebitele; těmito společnostmi mohou být zpřístupněny některé osobní údaje nájemců obecních bytů, nebytových prostor či pozemků;
- příspěvkové organizace Obce – mateřská a základní škola apod.;
- ostatní orgány moci veřejné – osobní údaje musí Obec v rámci zákonných mezí poskytnout ostatním orgánům státní správy (např. správci daně, soudům či orgánům činným v trestním řízení);
- poštovní služby a kurýři;
- veřejné registry, zejména Informační systém základních registrů (ISZR), Administrativní registr ekonomických subjektů (ARES), Informační systém datových schránek (ISDS) či insolvenční rejstřík, kam Obec zasílá nebo zadává osobní údaje;
- veřejnost za účelem otevřenosti a transparentnosti, např. v případě poskytování informací podle informačního zákona, zveřejňování záměrů prodat obecní majetek, zveřejňování kvůli výkonu politických práv a petic, zveřejňování záznamů a zápisů ze zastupitelstva obce, zveřejňování smluv v případě, kdy je Obec otevřená a transparentní nad rámec plnění zákonných povinností – v těchto případech jsou osobní údaje zpravidla anonymizovány, aby bylo dosaženo účelu podle zvláštních zákonů za současné ochrany Vašich osobních údajů;
- veřejnost v rámci informování o společenských, kulturních a sportovních akcích v Obci – jedná se o informace na internetových stránkách Obce, jejím profilu na sociálních sítích, zejména na Facebooku, a v tištěných i elektronických médiích.

V žádném případě Obec s osobními údaji neobchoduje ani je nepředává třetím osobám za účelem přímého či nepřímého marketingu.

## **15. BUDE OBEC PŘEDÁVAT OSOBNÍ ÚDAJE DO TŘETÍ ZEMĚ ČI MEZINÁR. ORGANIZACI?**

Osobní údaje Obec nepředává do zemí mimo Evropskou unii nebo Evropský hospodářský prostor ani žádné mezinárodní organizaci.

V případě, že by mělo dojít k předání Vašich osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, o tomto budete v konkrétním případě informováni. V takovém případě budete odkázáni na existenci či neexistenci rozhodnutí Komise o odpovídající ochraně nebo, a to v případech předání uvedených v čl. 46, čl. 47 a čl. 49 odst. 1 GDPR, Vám bude sdělen odkaz na vhodné záruky a prostředky k získání kopie těchto údajů nebo informace o tom, kde byly tyto údaje zpřístupněny.

## **16. JAK JSOU OSOBNÍ ÚDAJE ZABEZPEČENY?**

V rámci objektové bezpečnosti dodržuje Obec několik základních bezpečnostních opatření. Listinná vyhotovení dokumentů, ve kterých jsou obsaženy Vaše osobní údaje, jsou uložena v šanonech v uzamykatelných spisových skříních nebo v uzamčených kancelářích, kde nikdy nezůstávají bez dozoru oprávněných osob. V sídle Obce může být nainstalován kamerový systém, a to zejména v místech, kde je zvýšené riziko porušení zabezpečení.

Z důvodu personální bezpečnosti Obec přijala pravidla pro své zaměstnance a další osoby, které jsou oprávněny nakládat s osobními údaji. Ta jsou obsažena zejména v následujících dokumentech:

- spisový a skartační řád;
- organizační řád;
- pracovní řád.

Všichni zaměstnanci Obce, kteří vedou správní řízení, jsou navíc vázáni služebním tajemstvím. Někteří zaměstnanci Obce, např. sociální pracovníci, jsou vázáni zákonnou povinností mlčenlivosti. Členové zastupitelstva obce byli poučeni o právech a povinnostech vyplývajících z předpisů na ochranu soukromí, zejména GDPR. Členové výborů zastupitelstva obce, kteří nejsou zastupiteli, byli rovněž náležitě poučeni.

Všichni zaměstnanci Obce nakládají s osobními údaji v souladu s těmito základními zásadami:

- zásada zákonnosti – zpracování osobních údajů na základě právního titulu v souladu s čl. 6 GDPR, popř. v případě zvláštní kategorie osobních údajů, tj. zejména osobních údajů o zdravotním stavu, rovněž v souladu se zvláštním důvodem pro zpracování podle čl. 9 odst. 2 GDPR;
- zásada korektnosti – správné a společensky bezvadné použití osobních údajů;
- zásada transparentnosti – všechny informace o ochraně osobních údajů určené zaměstnanci Obce musí být stručné, snadno přístupné a srozumitelné, podávané za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků;
- zásada účelového omezení – shromažďování osobních údajů jen za jasně stanoveným účelem;
- zásada minimalizace údajů – nikdy se nezpracovává více údajů, než je pro daný účel nezbytně nutné;
- zásada přesnosti – zpracovávané osobní údaje musí být přesné, tj. takové, jaké je subjekt sdělil, nikoli však nutně pravdivé, ačkoli se o to zaměstnanec Obce má pokusit;
- zásada omezení uložení – osobní údaje jsou uloženy jen po dobu nezbytně nutnou;
- zásada integrity a důvěrnosti – náležité zabezpečení osobních údajů, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických nebo organizačních opatření před neoprávněným či protiprávním zpracováním a před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením;
- zásada odpovědnosti Správce – zajištění vhodných technických a organizačních opatření, aby byl Správce schopen doložit, že zpracování je prováděno v souladu s GDPR, popř. dalšími předpisy na ochranu osobních údajů.

Soubory jsou softwarově chráněny. Přístup k elektronickým datovým souborům je zabezpečen hesly v souladu s nastavením přístupových práv. Zaměstnanci Obce byli poučeni o tom, jak pracovat s prostředky ICT technologií.

## 17. JSOU OSOBNÍ ÚDAJE AUTOMATICKY VYHODNOCOVÁNY?

Osobní údaje jsou zpracovávány v listinné nebo elektronické podobě neautomatizovaným způsobem. Obec tedy neprovádí žádné automatizované rozhodování.

## 18. JAKÁ JSOU VAŠE PRÁVA SOUVISEJÍCÍ SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

V souladu s čl. 12 až 22 GDPR mohou subjekty údajů uplatnit tato svá práva:

- právo na přístup k osobním údajům (čl. 15 GDPR) – můžete požadovat informace o tom, jaké údaje o Vás Obec zpracovává;
- právo na opravu osobních údajů (čl. 16 GDPR) – máte právo požádat o opravu neúplných či nesprávných osobních údajů, které se Vás týkají; tím není dotčena Vaše povinnost hlásit změny týkající se osobních údajů a uvádět Obci správné a úplné osobní údaje;
- právo na výmaz osobních údajů (čl. 17 GDPR) – v určitých stanovených případech máte právo požadovat, aby Obec osobní údaje vymazala; mezi takové případy patří např., že zpracovávané údaje nejsou pro výše zmíněné účely nadále potřebné; Obec osobní údaje sama automaticky maže po uplynutí doby nezbytnosti, tj. zejména příslušné skartační lhůty; můžete se však na Obec se svou žádostí o výmaz kdykoli sami obrátit; žádost pak podléhá individuálnímu posouzení (i přes Vaše právo na výmaz může mít Obec povinnost či oprávněný zájem si osobní údaje ponechat); o vyřízení své žádosti pak budete informováni;
- právo na omezení zpracování osobních údajů (čl. 18 a 19 GDPR) – Obec zpracovává Vaše osobní údaje pouze v nezbytně nutném rozsahu; pokud byste však měli pocit, že Obec překračuje výše stanovené účely, pro které osobní údaje zpracovává, můžete podat žádost, aby Vaše osobní údaje byly zpracovávány výhradně pro nejnutnější zákonné důvody nebo aby byly osobní údaje zpracovány v omezeném režimu (pouze uchovávány); žádost pak podléhá individuálnímu posouzení a o jejím vyřízení budete informováni;
- právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů (čl. 21 GDPR) – v případech zpracování osobních údajů na základě právního titulu oprávněného nebo veřejného zájmu máte právo vznést námitku proti zpracování; v takovém případě provede Obec balanční test (test proporcionality), ve kterém porovná protichůdné zájmy, a vznesenou námitku vyhodnotí;
- právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů – můžete se kdykoliv obrátit s podnětem či stížností ve věci zpracování osobních údajů na Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7; více informací lze nalézt na webových stránkách [www.uouu.cz](http://www.uouu.cz).

V případě zpracování na základě souhlasu máte právo souhlas kdykoli odvolat. Odvoláním souhlasu ovšem není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním.

## 19. JAK MŮŽETE UPLATNIT SVÁ PRÁVA?

Jednotlivá práva můžete uplatnit přímo u Správce nebo u pověřence pro ochranu osobních údajů.

Kontaktní údaje na Správce jsou uvedeny v odpovědi na otázku č. 2, zatímco kontaktní údaje na pověřence pro ochranu osobních údajů jsou uvedeny v odpovědi na otázku č. 3.

Veškerá sdělení a vyjádření k Vámi uplatněným právům poskytuje Obec bezplatně. Pokud by však byla žádost zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, zejména proto, že by se opakovala, je Obec oprávněna si účtovat přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací. V případě opakovaného uplatnění žádosti o poskytnutí kopií zpracovávaných osobních údajů si Obec vyhrazuje právo z tohoto důvodu účtovat přiměřený poplatek za administrativní náklady.

Vyjádření a případně informace o přijatých opatřeních Vám Obec poskytne co nejdříve, nejpozději však do jednoho měsíce. Tuto lhůtu je Obec oprávněna v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o dva měsíce. O jejím prodloužení včetně uvedení důvodů Vás bude Obec informovat.

V Horní Olešnici dne 04.01.2021

Obec Horní Olešnice  
Petr Řehoř, starosta