



# MĚSTO HOSTINNÉ

## Městský úřad Hostinné

Náměstí 69, 543 71 Hostinné, IČO: 00277908, DIČ: CZ00277908, <http://hostinne.info>

Č. j.: 421/2020/TAJ/Če

### Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městský úřad Hostinné  
zastoupený tajemnicí městského úřadu  
vyhlašuje dne **28.01.2020** výběrové řízení na obsazení 1 pracovního místa

#### „investiční referent/ka“

|                     |  |
|---------------------|--|
| Pracovní náplň:     | příprava a realizace investic malého rozsahu<br>příprava podkladů pro výběrové řízení<br>provádění technického dozoru stavebníka<br>příprava akcí v návaznosti na dotační tituly |
| Pracovní poměr:     | na dobu neurčitou  |
| Místo výkonu práce: | Hostinné   |
| Platová třída:      | 9 (podle započitatelné praxe od 19.730 Kč do 28.920 Kč)  |
| Osobní ohodnocení:  | po uplynutí zkušební doby podle dosahovaných výsledků  |
| Možný nástup:       | ihned  |

#### Požadavky na uchazeče dle zákona o úřednících územních samosprávných celků:

- ✓ občan ČR (nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat český jazyk),
- ✓ fyzická osoba, která dosáhla věku alespoň 18 let,
- ✓ plná svéprávnost,
- ✓ bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena)

**Kvalifikační předpoklad:** minimálně střední vzdělání technického směru s maturitou (stavební směr výhodou)

#### Další požadavky:

- ✓ praxe v technickém oboru
- ✓ schopnost řešit technické problémy
- ✓ orientace v technické dokumentaci
- ✓ orientace v oblasti stavebních předpisů
- ✓ schopnost samostatného rozhodování i týmové práce



# MĚSTO HOSTINNÉ

## Městský úřad Hostinné

Náměstí 69, 543 71 Hostinné, IČO: 00277908, DIČ: CZ00277908, <http://hostinne.info>

- ✓ vysoké pracovní nasazení a odolnost vůči stresu
- ✓ komunikační a organizační schopnosti v písemném i mluveném projevu
- ✓ loajalita vůči zaměstnavateli
- ✓ flexibilita a spolehlivost
- ✓ pečlivost a systematičnost
- ✓ pokročilá znalost práce na PC – MS Office
- ✓ praxe ve státní správě či samosprávě výhodou
- ✓ ZOZ výhodou

**Náležitosti přihlášky jsou:** jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.

### K přihlášce připojte:

- a) strukturovaný profesní životopis, ve kterém uvedete údaje o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech týkajících se pracovní náplně,
- b) motivační dopis,
- c) výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem – pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením),
- d) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Písemnou přihlášku spolu s požadovanými dokumenty zasílejte, tak aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději 25.02.2020 do 11:00 h**, na adresu:

Městský úřad Hostinné, Náměstí 69, 543 71 Hostinné

Uzavřenou obálku označte heslem: „**Výběrové řízení – investiční referent/ka**“.

**Do výběrového řízení budou zařazeni uchazeči, kteří splní výše uvedené požadavky a dodají přihlášku se všemi povinnými náležitostmi.** Výběrové řízení proběhne ve čtvrtek **27.02.2020** od dopoledních hodin.

Bližší informace poskytne Ing. et Ing. Renáta Syřišťová, vedoucí odboru, na tel. 499 404 741 nebo eMailu [majetek.vedouci@muhostinne.cz](mailto:majetek.vedouci@muhostinne.cz).

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**

V Hostinném 28.01.2020

Ing. Jana Čechová, v. r.  
tajemnice