

Obecní úřad Horní Olešnice

Čj:030/2005

SAZEBNÍK ÚHRAD

za poskytování informací dle zákona č.106/1999 Sb.

Zveřejňování informací provádí obecní úřad na své náklady. Poskytování informací na základě žádosti (ústní i písemné) je prováděno za úhradu. Výše úhrady za poskytnutí informace je uvedena v sazebníku úhrad za poskytnuté služby dle zákona č.106/1999 Sb.

I. Přímý materiál

1. Kopírování

Kopírování černobílé jednostranně	1,50 Kč/ A4
oboustranně	2,- Kč/ A4

2. Tisk na tiskárně PC

tisk černobílý na tiskárně PC	2,- Kč/ A4
bar.tisk na PC	10,- Kč/ A4
kopírování na nosiče dat (disketa, CD)	15,- Kč + cena nosiče

II. Přímé mzdy

Jednotná sazba za vyhledávání a poskytnutí informace činí za každou započatou čtvrt hodinu 40,- Kč.

III. Ostatní přímé náklady

1. Práce s archiváliemi - náklady na přímé mzdy a výše uvedené sazby za kopírování.

Dále

dle ceníku služeb a úkonů Státního archivu ČR.

2. Telekomunikační poplatky- v případě nutnosti vyhledat informace tímto způsobem se služby účtují dle platného ceníku SPT Telecom.

3. Náklady na samostatné odborné posudky, odhady-dle sazebníku poskytovatele

4. Cestovní náklady (náklady na cestovné a stravné) se stanoví dle zákona č.119/1992 Sb., v platném znění a prováděcích předpisů.

Stravné:služební cesta 5-12 hodin	64 Kč
služební cesta 12-18 hodin	65 Kč
služební cesta nad 18 hodin	150 Kč

5. Poštovné a jiné poplatky

a) v rámci České republiky

zásilka do 20g	dodejka (bílá)	24 Kč	do vlastních rukou	29 Kč
do 50 g		27 Kč		32 Kč
200 g		30 Kč		35 Kč
500 g		32 Kč		37 Kč
1 kg		37 Kč		42 Kč

b) v rámci Evropy

zásilka do 20g	dodejka (bílá)	44 Kč	do vlastních rukou	59 Kč
do 50 g		52 Kč		67 Kč
100 g		66 Kč		81 Kč
200 g		85 Kč		100 Kč
500 g		130 Kč		145 Kč

1 kg 212 Kč 227 Kč
k uvedeným sazbám se ve všech případech připočítává úhrada za obálku dle typu:
Kč 1,-; 2,-,5,-

IV. Změny sazebníku

Dojde-li v průběhu období ke změnám sazeb v některých položkách ceníku (např. poštovné, tel. poplatky, cestovné apod.), bude v návaznosti na tyto skutečnosti zpracován nový sazebník úhrad.

V. Způsob úhrady

V souladu s § 17 odst.3 zákona č.106/1999 Sb., je od klienta požadována záloha na úhradu předpokládaných nákladů dle platného sazebníku úhrad.

Uhrazení celkové částky za poskytnutí informace provede žadatel před poskytnutím informace. Úhrada se provádí v pokladně Obecního úřadu v Horní Olešnici, složenkou nebo bezhotovostní platbou na účet Obce Horní Olešnice.

Žadatel o informaci obdrží zpracovanou informaci ihned po zaplacení stanoveného finančního obnosu.

V Horní Olešnici, dne 03.03.2005

Obecní úřad Horní Olešnice

tel. 499 448345, Horní Olešnice č.p. 2

543 71 Hostinné



Marcela Linková
starostka obce